526!Vasant/cricular/2/8/17

ईमेलद्वारे

महात्मा फुले कृषि विद्यापीठ

राहुरी - ४१३ ७२२, जि. अहमदनगर (म. रा.)

mpkv.ac.in | registrar.mpkv@nic.in | Registrar Office (०२४२६) २४३२१६ २४३८१६
arofm01@gmail.com | vipghmpkv@gmail.com | AR Ofm Office (०२४२६) २४३२२२
VIP Guest House (०२४२६) २४३३५८ २४३२१२

जा.क्र. का.व्य./रा.का./९२४/२०१७, दिनांक ८/८/२०१७

परिपत्रक

विषय :- **"खादीची वस्त्रे" परिधान करण्यास प्राध्यान्य देण्याबाबत.......**

संदर्भ :- सामान्य प्रशासन विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचे परिपत्रक क्रमांक- संकीर्ण-२०१६/ प्र.क्र. ९८/१८ (र.व का.), दिनांक १४ जून, २०१६.

उपरोक्त संदर्भिय विषयानुसार खादी व ग्राम उद्योगाचा विकास होण्यासाठी केंद्र शासनामार्फत विविध उपाययोजना करण्यात येत आहेत. याच उपाययोजनांचा एक भाग म्हणून मा. केंद्रीय राज्यमंत्री, सूक्ष्म, लघु तसेच मध्यम उद्योग यांनी शासकीय कार्यालये/अशासकीय शैक्षणिक संस्था तसेच ज्या कार्यालयांचे ड्रेस कोड आहे, अशा सर्व **कार्यालयांमधील अधिकारी /कर्मचारी यांनी आठवडयातील किमान एक दिवस खादीची वस्त्रे परिधान करावीत**, असे आवाहन केले आहे.

त्यानुषंगाने महात्मा फुले कृषि विद्यापीठ, राहुरी अंतर्गत सर्व कार्यालयांना कळविणेत येते की, उपरोक्त संदर्भिय विषयानुसार खादीची वस्त्रे प्रत्येक आठवडयातील शुक्रवार या दिवशी परिधान करावीत. तसेच शासननिर्णयाची अंमलबजावणी परिपत्रक निर्गमित केलेल्या दिनांकापासून लागू राहील. याबाबत सर्व कार्यालय प्रमखांनी आपले स्तरावर तात्काळ अंमलबजावणी करावी.

सोबतः- शासन परिपत्रकाची छायांकित प्रत

(गणेश घोरपडे)
कुलसचिव

प्रत-माहितीसाठी व आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी समादराने अग्रेषित.

१. अधिष्ठाता (कृषि) तथा संचालक शिक्षण, मफुकृवि, राहुरी.
२. संचालक, संशोधन/कृषि विस्तार शिक्षण, मफुकृवि, राहुरी.
३. सहयोगी अधिष्ठाता, (डॉ. अ.शिं.कृ.अ.म.)/ (नि.कृ.शि.)/ (प.म.), मफुकृवि, राहुरी.
४. सहयोगी अधिष्ठाता, पुणे/धुळे/कोल्हापूर.
५. नोडल ऑफिसर, कृ.म.वि. नंदुरबार/कराड/मुक्ताईनगर/हळगांव.
६. सहयोगी संशोधन संचालक (सर्व)
७. नियंत्रक / विद्यापीठ अभियंता/ विद्यापीठ ग्रंथपाल, मफुकृवि, राहुरी.
८. विभाग प्रमुख (सर्व)
९. उपकुलसचिव (प्रशासन / विद्या), मफुकृवि, राहुरी.
१०. सहाय्यक कुलसचिव/ सहाय्यक नियंत्रक (सर्व)

527!Vasant/cricular/2/8/17

११. शाखा प्रमुख/ प्रभारी अधिकारी/ योजना अधिकारी (सर्व)

१२. प्रभारी अधिकारी, कृषि संशोधन केंद्रे (सर्व)

१३. प्राचार्य, कृषि तंत्र विद्यालये (सर्व)

१४. मा. कुलगुरू / कुलसचिव यांचे स्विय सहाय्यक, मफुकृवि, राहुरी

१५. मा. कुलगुरू यांचे तांत्रिक अधिकारी, मफुकृवि, राहुरी.

914

खादीची वस्त्रे परिधान करण्यास प्राधान्य देण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग
शासन परिपत्रक क्रमांकः संकीर्ण- २०१६ / प्र. क्र. ९८/ १८ (र. व का.)
मंत्रालय (विस्तार), मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मुंबई ४०० ०३२.
दिनांक : १४ जून, २०१६

परिपत्रक :

खादी व ग्राम उद्योगाचा विकास होण्यासाठी केंद्र शासनामार्फत विविध उपाययोजना करण्यात येत आहेत. याच उपाययोजनांचा एक भाग म्हणून मा. केंद्रीय राज्यमंत्री, सूक्ष्म, लघु तसेच मध्यम उद्योग यांनी शासकीय कार्यालये, शासकीय / अशासकीय शैक्षणिक संस्था तसेच ज्या कार्यालयांमध्ये ड्रेस कोड आहे, अशा सर्व कार्यालयांमधील अधिकारी / कर्मचारी यांनी आठवड्यातील किमान एक दिवस खादीची वस्त्रे परिधान करावीत, असे आवाहन केले आहे.

२. खादी व ग्राम उद्योगाच्या विकासाच्या मिशनमध्ये हातभार लावणे हे प्रत्येकाचे कर्तव्य आहे. देशातील खादी व ग्राम उद्योगामध्ये अधिकाधिक स्वयंरोजगाराच्या संधी उपलब्ध होण्यासाठी खादीचा जास्तीत जास्त वापर होणे आवश्यक आहे. यादृष्टीने राज्यातील शासकीय /निमशासकीय कार्यालये, शासकीय / अशासकीय शैक्षणिक संस्था यामधील अधिकारी / कर्मचारी यांना आवाहन करण्यात येते की, त्यांनी प्रत्येक आठवड्यात एक दिवस खादीची वस्त्रे परिधान करण्यास प्राधान्य द्यावे. ज्या विभागांमध्ये अधिकारी / कर्मचारी यांचेसाठी ड्रेस कोड लागू आहे, त्या विभागांनीसुद्धा पोशाखाचा किमान एक संच खादीमध्ये तयार करून घेण्यास विशेष प्रयत्न करावेत व सदर पोशाख प्रत्येक आठवड्यात एक दिवस प्राधान्याने परिधान करावा.

३. सर्व मंत्रालयीन विभागांना सूचित करण्यात येते की, त्यांनी सदर सूचना त्यांचे नियंत्रणाखालील सर्व विभाग प्रमुख / कार्यालय प्रमुख यांचे निदर्शनास आणाव्यात.

४. सदर शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध असून त्याचा संगणक संकेताक २०१६०६१४१७१८३२२३०७ असा आहे. हे परिपत्रक डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

OFM Branch
INW. No. 257
Date 23/11

Dr Prem Singh Meena

Digitally signed by Dr Prem Singh Meena
DN: c=IN, o=Government Of Maharashtra, ou=General Administration Dept., postalCode=400032, st=Maharashtra, 2.5.4.20=b7ea6c0963c6e2968faf5ee62acd8a913dd4de985b56a05084b7de776d9e00bb, cn=Dr Prem Singh Meena
Date: 2016.06.14 17:22:34 +05'30'

(डॉ. पी. एस. मीना)
अपर मुख्य सचिव (प्र. सु. र. व का.)

प्रति,

१) मा.विरोधी पक्षनेता, विधान परिषद/ विधान सभा, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई.
२) सर्व सन्माननीय विधानसभा, विधानपरिषद व संसद सदस्य,

३) मा. राज्यपालांचे सचिव (५ प्रती),
४) मा. मुख्यमंत्र्यांचे प्रधान सचिव (५ प्रती),
५) सर्व मंत्री / राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव / स्वीय सहायक,
६) मुख्य सचिव यांचे वरिष्ठ स्वीय सहायक,
७) मा. महाअधिवक्ता, महाराष्ट्र राज्य,
८) सर्व अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव / सचिव,मंत्रालयीन प्रशासकीय विभाग,
९) प्रबंधक, उच्च न्यायालय, अपील शाखा, मुंबई,
१०) प्रबंधक, उच्च न्यायालय, मूळ शाखा, मुंबई,
११) प्रबंधक , लोकायुक्त व उप लोकायुक्त यांचे कार्यालय,
१२) सचिव, राज्य निवडणूक आयोग, मुंबई,
१३) सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई,
१४) प्रधान सचिव, विधानमंडळ सचिवालय, विधान भवन, मुंबई,
१५) मुख्य माहिती आयुक्त, राज्य माहिती आयोग, मुंबई,
१६) सर्व विभागीय आयुक्त,
१७) सर्व जिल्हाधिकारी,
१८) सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
१९) सर्व मंत्रालयीन विभागांच्या अधिपत्याखालील सर्व विभाग प्रमुख /
२०) प्रादेशिक प्रमुख / कार्यालय प्रमुख,
२१) महासंचालक, माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालय, मुंबई,
२२) सामान्य प्रशासन विभागातील सर्व कार्यासने,
२३) निवड नस्ती (कार्यासन १८).